申报账号操作手册

一 、	登录方	5式	2
<u>_</u> ,	二、 账号登录		2
	(-)	手机验证码登录	2
	(_)	账号密码登录	3
三、	成果申	甲报	3
	(-)	教学成果申报承诺书	4
	()	成果申报	5
	(三)	提交记录	8
	(四)	密码修改	8

一、登录方式

登录平台网址: https://hbjxcgjpt.mh.chaoxing.com

选择相应的教育类型进行申报



二、账号登录

平台当前支持两种方式进行登录

(一) 手机验证码登录

输入手机号,点击获取验证码,进行登录即可

手机验证码登录

+86 ▼ 手机号 ② 验证码 获取验证码 登录 账号密码登录

(二) 账号密码登录

根据分发的账号密码进行登录,选择登录。为防止账号密码泄露,登录后请 立即绑定手机号,凭借手机验证码进行登录



※若已有学习通手机号绑定,会出现绑定手机号失败的情况。可继续选择用账号密码方式登录,登录后在成果申报-修改密码处修改密码,详见三-(四)密码修改

三、成果申报

点击【成果申报】或页面轮播图入口进入申报界面





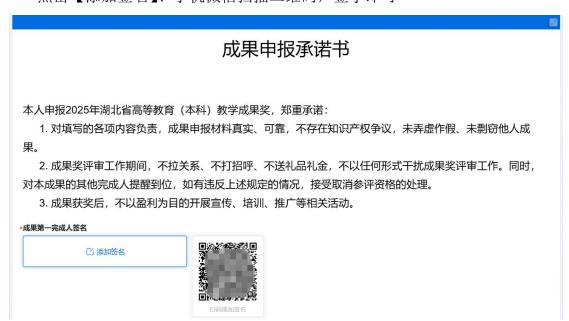
作为申报人可进行以上操作

(一) 教学成果申报承诺书

请成果第一完成人认真阅读教学成果申报书,并签名。签名后方可进行②成果填报操作。

签名步骤如下:

点击【添加签名】、手机微信扫描二维码、签字即可





签字完成后,自动同步到平台,点击提交即可。未提交前通过签名右侧删除 按钮可删除签名,重新签字。



(二)成果申报

点击成果申报,浏览器打开新界面,如若有浏览器限制,请允许跳转/打开新页面。

选择不同页面填写相应内容:



如实填写成果信息,字段填写有以下几类填写方式:

● 文字输入:

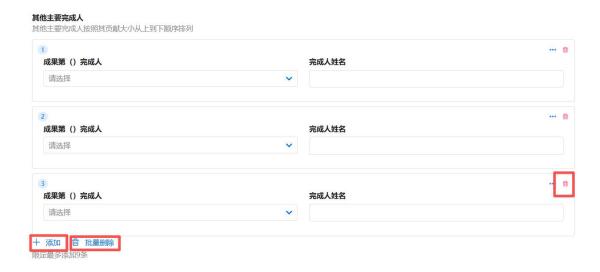
教育学—04

*成果王持人姓名



● 多条添加:点击左下角添加按钮,根据所需数量添加,如需删除可通过右侧 单条删除或左下角的批量删除

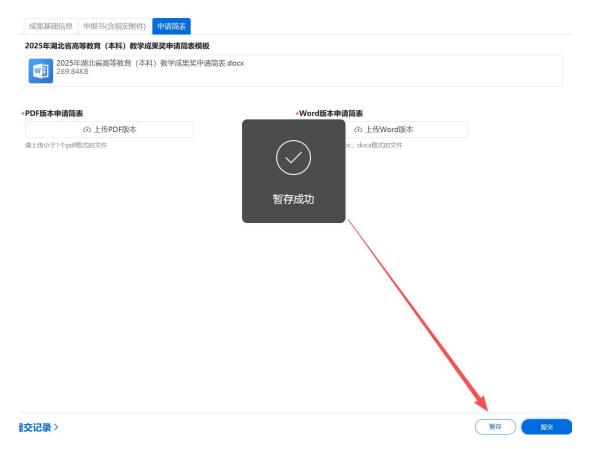
*是否有其他完成人参与



● 附件查看与下载:点击相应文件可以在线查看,可通过右侧按钮进行下载



支持暂存功能, 暂存成功后, 关闭页面, 下次打开会自动显示上次保存记录。



文件上传完毕后,点击提交即可。

(三) 提交记录

点击提交记录可查看

(四)密码修改

输入旧密码与两次新密码点击保存后修改成功

